



UNIONE DEI COMUNI DEL COROS

Unione di Comuni costituita ai sensi dell'art.32 del D.Lgs n°267/2000 e dell'art.3 e 4 della L.R.n°12/2008 tra i Comuni di Cargeghe, Codrongianos, Florinas, Ittiri, Muros, Olmedo, Ossi, Putifigari, Tissi, Uri, Usini, Ploaghe - Sede legale: Via Marconi n° 14
CAP. 07045 Ossi(SS); C.F. 92108320901 – P.I. 02308440904;
Tel. 0793406090 Fax 0793403041 E mail: protocollo@pec.unioneccoros.it

UNIONE DEI COMUNI DEL COROS

AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DUE COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA ASSOCIATA IN COMPOSIZIONE COLLEGIALE

IL SEGRETARIO – DIRIGENTE APICALE

Vista la deliberazione della Giunta esecutiva n. 16 del 22 febbraio 2023, avente ad oggetto “*Approvazione regolamento di funzionamento dell'OIV (Organismo Indipendente di valutazione) previsto dall'art. 23 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.*”;

Visto il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n.165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il “*Codice dell'amministrazione digitale*”;

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246*”;

Visto il decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

Visto il decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, recante “*Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l), m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il nuovo *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi*, approvato con deliberazione della Giunta esecutiva n. 76 del 6 novembre 2024;

RENDE NOTO

che l'Unione dei Comuni del Coros intende conferire due incarichi (Presidente e Componente esperto) nell'ambito del Nucleo di valutazione con funzioni di OIV, costituito in forma collegiale, su delegazione amministrativa dei Comuni aderenti all'Anglona Coros (Cargeghe, Codrongianos, Florinas, Ittiri, Muros, Olmedo, Ossi, Putifigari, Tissi, Uri, Usini, Ploaghe,).

Il Nucleo di valutazione è costituito in forma collegiale ed è composto da tre membri di cui due esperti esterni in materia di personale e controllo di gestione, individuati tra soggetti dotati di una specifica professionalità ed esperienza ed in assenza delle condizioni di incompatibilità o inconfiribilità previsti dalla normativa per tali soggetti, e per l'esercizio delle sue funzioni si avvale del supporto dell'attività dell'ufficio del Segretario generale di ciascun ente aderente.

Il nucleo di valutazione opera in posizione di autonomia e risponde esclusivamente al Presidente/Sindaco.

Articolo 1

Requisiti e titolo richiesti

1. Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti dotati di una specifica professionalità ed esperienza ed in assenza delle condizioni di incompatibilità o inconfiribilità previsti dalla normativa per tali soggetti, in possesso dei seguenti requisiti, desunti dal curriculum vitae.

A) Requisiti generali:

a) cittadinanza: possono essere nominati nel Nucleo di valutazione, cittadini italiani e cittadini dell'Unione Europea;

b) incompatibilità: non possono far parte del Nucleo di valutazione coloro che rivestono nei Comuni dell'Unione dei Comuni del Coros incarichi pubblici di direzione politica e/o cariche in partiti politici o in organismi sindacali e/o che abbiano rivestito tali incarichi e cariche nei tre anni precedenti la nomina e/o che abbiano in corso rapporti di lavoro dipendente o rapporti continuativi di collaborazione con gli enti aderenti e/o che comunque siano per la loro attività in conflitto di interessi con gli enti aderenti; i soggetti che abbiano rapporti di parentela entro il 4° grado con i componenti degli organi di direzione politica degli enti aderenti e/o con il relativo personale dipendente

c) divieto di nomina: non possono essere nominati nel Nucleo di valutazione coloro che abbiano riportato condanne penali con sentenza definitiva per reati contro la pubblica amministrazione; subito provvedimenti di risoluzione del contratto, destituzione, dispensa e/o decadenza da impieghi presso amministrazioni pubbliche.

B) Requisiti culturali, capacità ed esperienza professionale:

a) titolo di studio: il componente del Nucleo di valutazione, di norma, deve essere in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi:

- Laurea Specialistica (LS) ex DM509/99, o Laurea Magistrale (LM) ex DM 270/04:

(22/S) Giurisprudenza

(48/S) Metodi per l'analisi valutativa dei sistemi complessi

(64/S) Scienze dell'economia
(70/S) Scienze della politica
(71/S) Scienze delle pubbliche amministrazioni
(84/S) Scienze economico aziendali
(90/S) Statistica demografica e sociale
(91/S) Statistica economica, finanziaria ed attuariale
(92/S) Statistica per la ricerca sperimentale
(102/S) Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica
Scienze economiche, statistiche e sociali Milano Bocconi - Decreto Rett. n. 4818 del
23.7.1999

(LM-56) Scienze dell'economia,
(LM-62) Scienze della politica,
(LM-63) Scienze delle pubbliche amministrazioni,
(LM-77) Scienze economico-aziendali,
(LM-82) Scienze statistiche,
(LM-83) Scienze statistiche attuariali e finanziarie;
LMG/01 Laurea magistrale a Ciclo unico Giurisprudenza.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'articolo 38 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa);

Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

Come previsto dalla predetta norma, i candidati che presentano domanda di riconoscimento del titolo di ammissione alla selezione sono ammessi a partecipare con riserva e, qualora dovessero risultare vincitori della selezione, avranno l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'Università e della Ricerca.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso per la presentazione delle domande di ammissione e devono continuare a sussistere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal presente avviso preclude la possibilità di partecipare alla selezione pubblica.

La verifica circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura selettiva sarà effettuata su tutti i candidati risultati idonei in esito al colloquio ad eccezione dei titoli di cui all'art. 7 del presente avviso.

Il difetto dei requisiti prescritti dall'avviso comporta comunque l'impossibilità alla stipula del

contratto individuale di lavoro a tempo determinato.

b) competenze: il componente del Nucleo di valutazione, funzionario della P.A. debitamente autorizzato ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e/o libero professionista, deve possedere specifiche competenze per studi effettuati in materie giuridiche, economiche ed umanistiche, unitamente a significative esperienze maturate in materia di organizzazione e valutazione del personale e gestione del Ciclo della performance;

c) esperienza: il componente del Nucleo di valutazione deve essere in possesso di un'esperienza giuridico - organizzativa maturata negli enti locali, quale componente interno o esterno di Nuclei di valutazione, per almeno tre anni;

d) conoscenze informatiche: il componente del Nucleo di valutazione deve avere buona conoscenza tecnologica in campo informatico e di software, anche avanzati.

Articolo 2

Trattamento economico e durata incarico

Il compenso per ciascun incarico sarà soggetto a trattamento fiscale correlato alla posizione giuridica e professionale del componente incaricato e viene definito così come segue, al lordo di imposte tasse e oneri fiscali e previdenziali:

€ **8.500,00** lordo annuo compenso previsto per affidamento incarico di Presidente;

€ **5.500,00** lordo annuo compenso previsto per affidamento incarico di Componente esperto;

La durata dell'incarico è di **anni tre (3)** decorrenti dal **1° febbraio 2025 al 31 dicembre 2027**, con opzione di rinnovo.

Articolo 3

Modalità e termini di presentazione della manifestazione di interesse

Il presente avviso è pubblicato per 20 (venti) giorni sul Portale Unico di reclutamento "InPa" e sul sito istituzionale dell'Unione dei comuni del Coros nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

I candidati possono presentare l'istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse esclusivamente utilizzando la Piattaforma Unica di Reclutamento (www.inpa.gov.it), per il cui utilizzo si rimanda alla nota circolare n. 1/2022 della Presidenza del consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica.

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura, entro il termine perentorio del **23 gennaio 2025 ore 12:00**.

La registrazione al predetto portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64 commi 2- quater e 2-nonies del Decreto legislativo n. 82 del 2005.

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27

aprile 2016 e del D. Lgs. n. 196/2003. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla manifestazione di interesse saranno, pertanto, trattati esclusivamente per finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione ai sensi del regolamento (UE) n. 2016/679.

La domanda di ammissione alla manifestazione di interesse deve essere redatta attraverso la procedura telematica disponibile sul portale inPA (www.inpa.gov.it), attraverso i seguenti passaggi:

- a. autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b. compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: il curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione);
- c. inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il tasto “Conferma e Invia” nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

I soggetti che abbiano presentato domanda prima della pubblicazione del presente bando dovranno obbligatoriamente presentare la domanda di partecipazione secondo la modalità ed i tempi indicati nel presente avviso pubblico. Non saranno, pertanto, considerate in alcun modo le domande presentate anticipatamente.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica riportante l'indicazione dell'ID univoco attribuito alla pratica, rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Al suddetto codice univoco si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti le fasi concorsuali.

In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disagi causati dal malfunzionamento del portale “InPA” ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta trascrizione dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), anche nella ipotesi in cui quest'ultima sia non più attiva o non in grado di ricevere messaggi (ad esempio, casella di posta elettronica certificata con capacità di ricezione esaurita).

È esclusivamente cura del candidato provvedere a notificare all'Amministrazione procedente qualunque cambiamento dei predetti recapiti e mantenere la casella di posta elettronica certificata attiva e in grado di ricevere messaggi.

La domanda di partecipazione viene resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con le conseguenze previste dall'articolo 76 del medesimo Decreto. Pertanto, tutte le dichiarazioni ivi contenute sono da considerarsi come rese a pubblico ufficiale e le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi saranno deferiti all'Autorità Giudiziaria e puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione procedente ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati. La partecipazione al presente bando comporta l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando nonché di quelle contrattuali.

Non verranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra descritta. L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla manifestazione di interesse in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla manifestazione di interesse .

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi informatici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Articolo 4

Elenco idonei

1. La manifestazione di interesse avrà comunque l'obiettivo di accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata e adeguata esperienza e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico e di verificare l'idoneità complessiva per svolgere nel modo ottimale l'incarico in seno al Nucleo di valutazione in forma associata.
2. Le domande ed i curricula sono esaminati dal Dirigente Apicale - Segretario generale che il possesso dei requisiti richiesti di comprovata esperienza pluriennale con esiti positivi e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico sulla base del curriculum professionale. A tal fine redige una specifica e riservata relazione sintetica, a disposizione della direzione politica dell'Ente, in cui sono indicate le competenze possedute, le esperienze maturate, gli esiti della manifestazione di interesse di verifica del possesso delle competenze professionali.
4. Il presente procedimento non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito ma unicamente alla formazione di una lista di candidati, redatta in ordine alfabetico, professionalmente idonei, che avrà validità di anni tre dalla sua approvazione.
5. Il Presidente dell'Ente provvede, con proprio decreto, alla scelta discrezionale del candidato cui affidare l'incarico di componente esperto del Nucleo di valutazione in forma collegiale tra coloro che risulteranno idonei, anche tenuto conto della relazione sull'esperienza professionale a ricoprire l'incarico.

Articolo 5

Compiti e funzioni assegnate al Nucleo di valutazione

1. Il Nucleo di valutazione in funzione di OIV presiede al processo di valutazione dell'intero ente e dei singoli enti aderenti alla gestione in forma associata, ed effettua direttamente la valutazione della

performance organizzativa. Nello svolgimento di tale attività tiene adeguatamente conto degli esiti dei giudizi espressi dagli utenti e/o dai cittadini.

2. A titolo esemplificativo svolge i seguenti compiti:

- a) monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità nonché dei controlli interni ed elaborazione di una relazione annuale sullo stato del medesimo;
- b) comunicazione tempestiva delle criticità riscontrate al Presidente/Sindaco;
- c) collaborazione alla predisposizione ed alla revisione del sistema di misurazione e valutazione delle performance;
- d) garanzia della correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D.Lgs 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dall'apposito regolamento comunale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) proposta al Presidente/Sindaco della valutazione annuale dei dirigenti e dell'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione nonché misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura dell'Ente nel suo complesso;
- f) supporto tecnico al Presidente/Sindaco, per la misurazione e la valutazione della performance del Segretario dell'Ente;
- g) redazione della graduatoria, ai fini dell'attribuzione del premio della performance individuale al personale dipendente, sulla base della valutazione dei dirigenti o degli incaricati di P.O., con facoltà di richiedere la riformulazione delle valutazioni per omessa, imparziale, erronea o irragionevole applicazione dei criteri di valutazione;
- h) responsabilità della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'ANAC;
- i) promozione ed attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- j) verifica dei risultati e delle buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- k) cura, annuale, della realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo ed il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché della rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale e relazione all'ANAC;
- l) rilascio di eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo;
- m) validazione del rapporto sulla performance dell'Ente;
- n) relazione annuale al Presidente sul livello di funzionamento del sistema di valutazione, della trasparenza e dei controlli interni
- o) partecipa all'attività di controllo strategico di cui all' art. 147, comma 2, lett B del Tuel, unitamente alla struttura di supporto di cui all' art. 23 del regolamento sui controlli interni e riferisce, in proposito direttamente alla Giunta esecutiva;

- p) svolgimento di riunioni periodiche (fino a 6 riunioni annuali) presso la sede dell'ente per incontri di aggiornamento e verifica stato di attuazione del Ciclo della Performance
- q) cura la stesura e la trasmissione all'Unione del Coros, dei verbali delle riunioni di valutazione, intermedie e finali, e degli incontri periodici anche con riferimento a tutti i Comuni aderenti alla gestione associata
- r) coadiuvare ove necessario le amministrazioni nella compilazione di questionari richiesti nell'ambito del Ciclo delle performance anche da enti esterni (Dipartimento Funzione Pubblica, ANAC ecc.).

Articolo 6

Approvazione e pubblicità dell'elenco finale

1. L'elenco degli idonei sarà approvato dall'Amministrazione, con determinazione del Segretario – Dirigente apicale, e pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni del Coros, sull'apposita sottosezione “Bandi di concorso” della Sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web istituzionale.
2. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Articolo 7

Accesso agli atti

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.
2. Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.
3. Il Responsabile del Procedimento è il Segretario – Dirigente apicale.

Articolo 8

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio amministrativo di questo Ente, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati a seguito di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la gestione dello stesso.
2. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90.
3. Ai sensi dell'art. 7 del suddetto D.Lgs. 196/2003 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di

eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme.

4. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

5. I concorrenti possono presentare, a corredo della domanda di partecipazione, domanda di differimento o sottrazione all'accesso della documentazione presentata, o di parte di essa, evidenziandone le motivazioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 2 del D.P.R. 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi).

7. Se il concorrente non presenta la predetta domanda motivata l'accesso s'intende consentito, senza necessità di ulteriore successiva notifica delle richieste di accesso che dovessero pervenire.

8. Copia del presente avviso ed eventuali ulteriori informazioni, potranno essere richieste al Servizio amministrativo di questo ente.

9. L'Unione dei Comuni del Coros si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con provvedimento motivato il presente avviso.

10. Il Responsabile del trattamento è il Segretario Generale.

11. Per informazioni e chiarimenti, è possibile contattare l'Ufficio, chiamando il n. 079/ 3406090 o inviando una e-mail all'indirizzo: protocollo@pec.unionecoros.it

Articolo 9

Disposizioni finali e norme di salvaguardia

1. Il presente avviso di manifestazione di interesse e domanda di partecipazione costituisce a tutti gli effetti "*lex specialis*". La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso stesso.

2. Per quanto non previsto dal presente avviso, trova applicazione la normativa nazionale vigente in materia, in quanto compatibile.

3. Contro il presente avviso è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna con sede in Cagliari, entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

4. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre, con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dalla manifestazione di interesse, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.

5. Il presente avviso è pubblicato nel sito istituzionale dell'Unione dei Comuni del Coros all'indirizzo <http://www.unionecoros.it/> - sezione "Amministrazione trasparente", all'interno della sotto-sezione dedicata ai "Bandi di concorso" nonché sulla home page.

Ossi lì **3 gennaio 2025**

Il Segretario – Dirigente apicale

Dr. *Francesco Maria Nurra*

9

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del “Codice dell'amministrazione digitale” (D.lgs 82/2005)